

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №7 г. Павлово

ПРИКАЗ

От 1 сентября 2015 г

№ 133

«Об утверждении Положения о порядке проведения самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней школы №7 г. Павлово»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения самообследования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №7 г. Павлово.
1. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течении десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
2. Признать утратившим силу Положение о порядке проведения самообследования МБОУ СОШ №7 г. Павлово, утвержденное приказом от 2 сентября 2013 г. №150 «Об отмене локальных актов».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.Н. Михалкина

Приложение №1
к приказу по МБОУ СШ №7
г. Павлово
№ 183 от 1 сентября 2015 г.

Положение
о порядке проведения самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней школы №7 г. Павлово

Положение о порядке проведения самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №7 г. Павлово разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №7 г. Павлово (далее – Учреждение).
2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).
3. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.
4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
 - Планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
 - Организацию и проведение самообследования Учреждения;
 - Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- Рассмотрение отчета Педагогическим советом Учреждения.
5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Учреждением самостоятельно.
 6. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
 7. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
 8. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года, подписывается директоров Учреждения и заверяется печатью.
 9. Размещение отчета о самообследовании в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 1 сентября текущего года.

Принято с учетом мнения совета родителей

Протокол № 1 от 28 августа 2015 г.