

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя школа №7 г. Павлово

(МБОУ СШ № 7 г. Павлово)

ПРИКАЗ

13 мая 2022 г.

№ 13.05.01

**Об организации работы лагеря с
дневным пребыванием детей**

Во исполнении Постановления Правительства Нижегородской области от 1 июля 2019 г. № 412 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области», Постановления Администрации Павловского муниципального округа от 2 февраля 2021 года №99 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Павловского муниципального округа», Распоряжения Администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области от 28.04.2022 года №729 «Об установлении стоимости одного дня пребывания в организациях отдыха и оздоровления детей в 2022 году», Распоряжения администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области от 12.04.2022 года № 530 «Об организации работы лагерей в 2022 году» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей «Зеленый огонек» с комплектованием:

-1 смена – 76 человек с 01.06.2022 г. по 21.06.2022 г., продолжительностью 21 календарный день,

-2 смена - 19 человек с 27.06.2022 г. по 17.07.2022 г, продолжительностью 21 календарный день.

2. Для работы в лагере с дневным пребыванием детей, привлечь педагогических работников в период, не совпадающий с их отпусками в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки с сохранением заработной платы, предусмотренной при тарификации, согласно штатному расписанию лагеря с дневным пребыванием детей и графика работы лагеря с дневным пребыванием детей.

3. Назначить:

-Леонову А.Г., библиотекаря школы, начальником летнего лагеря с дневным пребыванием детей,

-Чамрову Т.В., учителя школы, старшей вожатой лагеря с дневным пребыванием детей;

- Ильина А.С., учителя физической культуры, инструктором по физической культуре в летнем лагере с дневным пребыванием детей на 1 смену;

-Костылева С.Г., учителя физической культуры, инструктором по физической культуре в летнем лагере с дневным пребыванием детей на 2 смену;

-Гаврилову А.А., Зуеву Е.В., Софонову Т.С., Мишанову Л.В., учителей школы, воспитателями в лагере с дневным пребыванием детей на 1 смену;

- Романову М.Б., Моисееву Т.В., учителей школы, воспитателями в лагере с дневным пребыванием детей на 2 смену;

-Воротилкову Э.Е, Софонову В.А., учителей школы, вожатыми в лагере с дневным пребыванием детей на 1 смену;

-Бухарову Ю.А., старшую вожатую, вожатой в лагере с дневным пребыванием детей на 2 смену;

-Горохову Н.С., Минееву Е.Н., учителей школы, руководителями творческих объединений дополнительного образования в лагере с дневным пребыванием детей на 1 и 2 смену.

4. Определить помещения для работы лагеря:

- в 1 смену: каб. №7, каб. №9, каб. № 10, каб. №11, актовый и спортивный зал, обеденный зал;

- во 2 смену: каб. № 10, актовый и спортивный зал, обеденный зал.

5. Утвердить:

- списочный состав детей на 1 и 2 лагерную смену (Приложение 1);

- штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 2);

- распределение обязанностей в лагере с дневным пребыванием детей при МБОУ СШ №7 г. Павлово (Приложение 3);

- график работы лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 4);

- режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 5),

- положение о внутреннем контроле (Приложение 6)

- должностные инструкции начальника лагеря (Приложение 7), зам. начальника лагеря (Приложение 8), вожатого (Приложение 9), воспитателя (Приложение 10), инструктора по физической культуре (Приложение 11), педагога дополнительного образования (Приложение 12), уборщика служебных помещений (Приложение 13).

5. Ответственность за жизнь и здоровье детей в лагере с дневным пребыванием детей возложить на начальника лагеря, вожатых и воспитателей.

6. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения спортивно-массовой работы с детьми в летнем лагере с дневным пребыванием детей возложить на инструкторов физической культуры Ильина А.С., Костылева С.Г.

7. Контроль за соблюдением требований СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», организацией профилактической работы с детьми и персоналом по предупреждению инфекционных заболеваний, проведением ежедневного осмотра детей при приеме в лагерь с дневным пребыванием детей, учет заболеваемости, оценку эффективности оздоровления детей возложить на медицинского работника Таразанову И.М.

8. Создать бракеражную комиссию для проведения бракеража пищи в следующем составе:

- Леонова А.Г. начальник лагеря с дневным пребыванием детей;

- Зуева Е.В. воспитатель лагеря с дневным пребыванием детей;

- Таразанова И.М., медицинская сестра.

9. Воспитателям в первый день работы лагеря с дневным пребыванием детей провести с детьми, зачисленными в лагерь с дневным пребыванием детей инструктажи по правилам техники безопасности, пожарной безопасности, ПДД, правилам поведения во время мероприятий, с записью в соответствующих журналах

10. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей в начале смены обеспечить проведение учебных тренировок (с подготовкой акта) по эвакуации детей и сотрудников из лагеря с дневным пребыванием детей в случае получения сигнала и возникновении ЧС.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.Н. Михалкина

В дело №01-15 за 2022г.
Секретарь руководителя

13.05.2022