

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя школа №7 г. Павлово

(МБОУ СШ №7 г. Павлово)

**ПРИКАЗ**

1 сентября 2021 г.

№ 01.09.08

**Об организации питания обучающихся  
в 2021-2022 учебном году**

С целью организации питания обучающихся в МБОУ СШ №7 г. Павлово в 2021 – 2022 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать горячее питание обучающихся согласно Положению об организации питания учащихся МБОУ СШ №7 г. Павлово.

2. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся по школе Софонову Т.С., социального педагога школы.

3. С целью предупреждения распространения коронавирусной инфекции принять меры по минимизации контактов между обучающимися и утвердить график питания обучающихся:

1 классы 8.30 – 1а, 1б

2 классы 9.03 – 2а, 2б

3 классы 9.30 – 3а, 3б

4 классы 10.03 – 4а, 4б

5 классы 10.40 – 5а, 5б

6 классы 11.35 – 6а, 6б, 6в

7-8 классы 12.30 – 7а, 7б, 8а, 8б

9-11 классы 13.25 – 9а, 9б, 10, 11

ГПД 13.00 – 13.30 – обед

15.45 – 16.00 – полдник

4. Создать на 2021 – 2022 учебный год бракеражную комиссию в следующем составе:

Гаврилова А.А. – зав. производством

Таразанова И.М. – фельдшер школы

Чукавина Е.С. - зам. директора

5. Создать на 2021 – 2022 учебный год комиссию по контролю за организацией и качеством питания в следующем составе:

Рыбакова Т.К. – зам. директора

Софонова Т.С. – социальный педагог

Таразанова И.М. – фельдшер школы

Щеголькова Л.В. – председатель Совета Учреждения

Мочалова Мария – член Совета старшеклассников

6. Утвердить план мероприятий по организации и развитию школьного питания на 2021-2022 учебный год (приложение 1).

7. Классным руководителям, учителям-предметникам обеспечить сопровождение учащихся для получения питания согласно графику.
8. Ларцевой В.В., преподавателю - организатору ОБЖ, составить график дежурства учителей в столовой по дням недели.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.Н. Михалкина

В дело № 01-03 за 2021 г.  
Секретарь руководителя

010921

Климуф

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по контролю за организацией и качеством питания**  
**МБОУ СШ №7 г. Павлово**

**1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СШ №7 г. Павлово и регламентирует содержание и порядок работы Комиссии по контролю за организацией и качеством питания МБОУ СШ №7 г. Павлово.

**1.2.** Действие настоящего Положения распространяется на Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя школа №7 г. Павлово.

**1.3.** Комиссия создается с целью организации контроля за горячим питанием в школьной столовой.

**2. Организация деятельности комиссии.**

**2.1.** Комиссия создается из числа представителей органов самоуправления школой: администрация ОУ, педагоги, родительская общественность, медицинский работник, совет учащихся.

**2.2.** Комиссия контролирует организацию школьного питания путём наблюдения за разнообразием меню; за организацией питания учащихся (соблюдение графика питания, сервировка стола, гигиена приёма пищи, дежурство учащихся, учителей, членов администрации); визуальный осмотр обеденного зала, его санитарно-гигиеническое состояние; соответствие меню примерному двухнедельному меню; количество отходов; внешний вид блюд; анкетирование учащихся, устный опрос. Результаты работы заслушиваются на заседаниях Комиссии и оформляются протоколом.

**2.3.** Рекомендации комиссии являются основой для принятия решения, исправления недостатков, их выполнение может быть проконтролировано при повторной проверке.

**2.4.** В случае неоднократного выявления недостатков в организации питания, комиссия может обратиться с жалобой в управление образования Павловского муниципального района, а также в МУП «База общепита».

### **3. Права и обязанности членов Комиссии по контролю за организацией и качеством питания.**

**3.1.** Члены Комиссии по контролю за организацией и качеством питания имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

**3.2.** Члены Комиссии по контролю за организацией и качеством питания обязаны:

- Ставить в известность администрацию школы о любых нарушениях в питании учеников и педагогических работников
- Проводить заседания Комиссии по контролю за организацией и качеством питания не реже одного раза в квартал.