|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:Директор МБОУ СШ №7 г. Павлово\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Михалкина« 20 » января 2021 г. |

 |  |

**Дорожная карта**

**по реализации основных направлений деятельности программы развития МБОУ СШ №7 г. Павлово**

**по вопросам педагогической поддержки и развитию семейного воспитания 2020-2021 уч. год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Ожидаемый результат | Ответственный исполнитель | Планируемый срок | Проект решения | Отметка о выполнении |
| 1 | Создание рабочей группы | Активация работы по вопросам семейного воспитания | Рыбакова Т.К., заместитель директора | Январь 2021 | Приказ по школе |  |
| 2 | Создание интернет-вкладки «Семейное воспитание» на школьном сайте | Ознакомление родительского состава с материалом | Величковский М.С., учитель информатики | Январь 2021 | Создание сетевого образовательного пространства |  |
| 3 | Организация работы по развитию перспективных форм взаимодействия с общественными организациями | Широкий охват педагогической поддержки по вопросам семейного воспитатия | Михалкина М.Н., директор | Весь период | Заключение соглашений о сотрудничестве |  |
| 4 | Разработка медиаплана | Организация информационного освещения мероприятий | Рыбакова Т.К., заместитель директора | Ежеквартально | Проведение образовательных занятий |  |
| 5 | Организация и продвижение участия в конкурсах, фестивалях, проектах, форумах, направленных на развитие семейных ценностей | Повышение активности участников  | Леонова А.Г., библиотекарь | Весь период | Грамоты участия |  |
| 6 | Мониторинг участия в конкурсах, фестивалях, проектах, форумах, направленных на развитие семейных ценностей | Выявление и популяризация активных семей | Леонова А.Г., библиотекарь | Ежеквартально | Таблица мониторинга |  |